



## **Веб-портал Chat-Box**

Документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения и информацию, необходимую для установки и эксплуатации программного обеспечения

(Руководство пользователя)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>3. УСЛОВИЯ ДЛЯ ДОСТУПА К ПО</b>	<b>3</b>
<b>4. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ</b>	<b>4</b>
<b>5. РЕГИСТРАЦИЯ</b>	<b>4</b>
<b>6. АВТОРИЗАЦИЯ</b>	<b>5</b>
<b>7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПАРОЛЯ</b>	<b>5</b>
<b>8. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС ПО</b>	<b>6</b>
<b>9. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ В ПО</b>	<b>7</b>
9.1. Мессенджер платформы	7
9.2. ГРТ-ассистент	8
9.3. Юридическая консультация	9
9.4. Выбор тарифа	11
9.5. Пополнение баланса	12
9.6. Настройки личного кабинета (профиля)	13
9.7. Выход из платформы	14
9.8. Обращение в службу технической поддержки	14
<b>10. СОЗДАНИЕ И НАСТРОЙКА СВОЕГО ПРОЕКТА</b>	<b>15</b>
10.1. Мои проекты	16
10.2. Модули	17
10.3. Сотрудники	18
10.4. Клиенты	19
10.5. Должности	20
<b>11. ВХОД В ПРОЕКТ</b>	<b>21</b>
<b>12. РЕГИСТРАЦИЯ В ПРОЕКТЕ НОВЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ</b>	<b>21</b>
<b>13. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС ПРОЕКТА</b>	<b>23</b>
13.1. Мессенджер проекта	24
13.2. Поддержка клиентов	25
<b>14. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС КЛИЕНТА ПРОЕКТА</b>	<b>27</b>
14.1. Поддержка клиентов	28
<b>15. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС СОТРУДНИКА ПРОЕКТА</b>	<b>30</b>
15.1. Мессенджер проекта	31
15.2. Поддержка клиентов	32
<b>16. ПРАВА ДОСТУПА</b>	<b>34</b>

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя **веб-портала Chat-Vox** (далее – ПО, платформа, веб-портал) и содержит информацию, необходимую для его эксплуатации.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

**Веб-портал Chat-Vox** представляет собой модульную электронную (онлайн) площадку (платформу), на которой может быть реализовано взаимодействие разных групп пользователей:

- Пользователя платформы,
- Владельца (администратора) своего проекта (компании),
- Сотрудника (участника) проекта (компании),
- Клиента проекта (компании).

**Веб-портал Chat-Vox** содержит следующие модули:

- Мессенджер платформы – позволяет вести переписку со всеми пользователями, зарегистрированными на платформе.
- GPT-ассистент – позволяет вести переписку и получать консультацию (ответы) от искусственного интеллекта – сервисов, разрабатывающих GPT.
- Юридическая консультация – позволяет получить консультацию квалифицированного юриста. Модуль является примером того, как Пользователи могут реализовать взаимодействие со своими клиентами в своих проектах, созданных на платформе.
- Локальный мессенджер проекта (компании) – позволяет вести переписку между всеми сотрудниками проекта.
- Модуль поддержки клиентов (обратной связи) – позволяет вести переписку между сотрудниками и клиентами проекта.

## 3. УСЛОВИЯ ДЛЯ ДОСТУПА К ПО

Веб-портал Chat-Vox распространяется в виде интернет-сервиса, специальные действия по установке на стороне пользователей не требуются. Для начала использования ПО необходимо перейти по адресу: <https://chat-box.ru>.

Для получения доступа к ПО не требуется специальное оборудование. Пользователь может воспользоваться любым персональным компьютером, смартфоном или планшетом с доступом к сети интернет.

На устройстве должен быть установлен любой из веб-браузеров:

- Chrome и браузеры, построенные на его базе (например, Yandex Browser) 78+;
- Microsoft Edge 44+;
- Mozilla FireFox 70+;
- Apple Safari 12+.

Отображение информации возможно только при наличии соединения с интернетом.

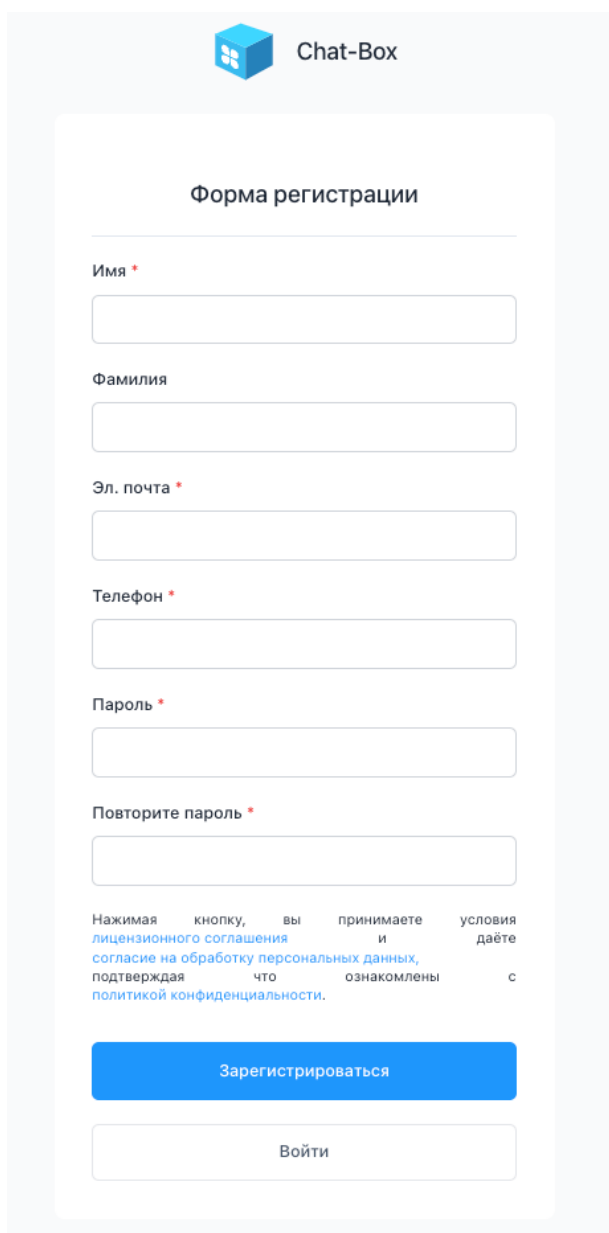
## 4. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Для входа в ПО необходимо:

- Запустить веб-браузер, при этом компьютер Пользователя должен быть подключен к сети интернет.
- В адресную строку браузера ввести адрес веб-интерфейса ПО - <https://chat-box.ru> и далее нажать «Войти» либо «Начать использовать».

## 5. РЕГИСТРАЦИЯ

В адресную строку браузера ввести адрес веб-интерфейса ПО - <https://chat-box.ru> и далее нажать «Начать использовать», после чего откроется страница регистрации.

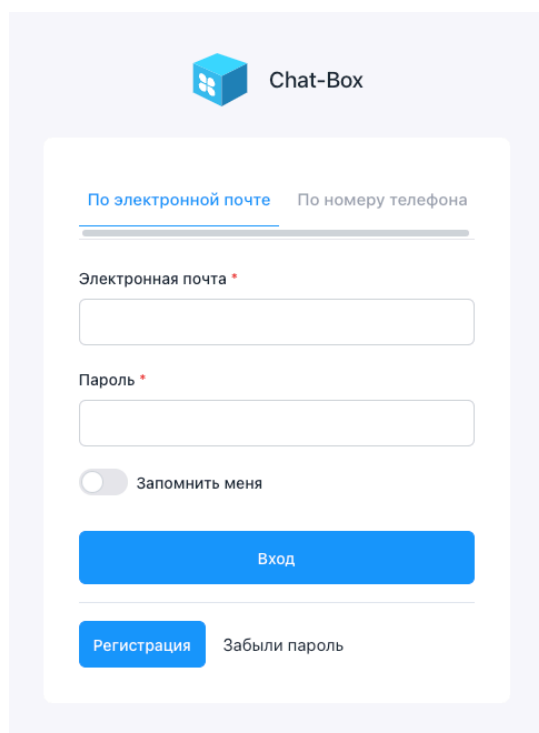


The image shows a registration form for 'Chat-Box'. At the top, there is a blue cube icon with a white cross and the text 'Chat-Box'. Below this is the title 'Форма регистрации'. The form contains several input fields, each with a red asterisk indicating it is required: 'Имя \*', 'Фамилия', 'Эл. почта \*', 'Телефон \*', 'Пароль \*', and 'Повторите пароль \*'. Below the input fields is a line of text: 'Нажимая кнопку, вы принимаете условия лицензионного соглашения и даёте согласие на обработку персональных данных, подтверждая что ознакомлены с политикой конфиденциальности.' At the bottom of the form are two buttons: a blue button labeled 'Зарегистрироваться' and a white button labeled 'Войти'.

Для регистрации на платформе необходимо заполнить все поля, отмеченные красной звездочкой, и нажать на кнопку «Зарегистрироваться».

## 6. АВТОРИЗАЦИЯ

В адресную строку браузера ввести адрес веб-интерфейса ПО - <https://chat-box.ru> и далее нажать «Войти», после чего откроется страница авторизации.



Chat-Box

По электронной почте По номеру телефона

Электронная почта \*

Пароль \*

Запомнить меня

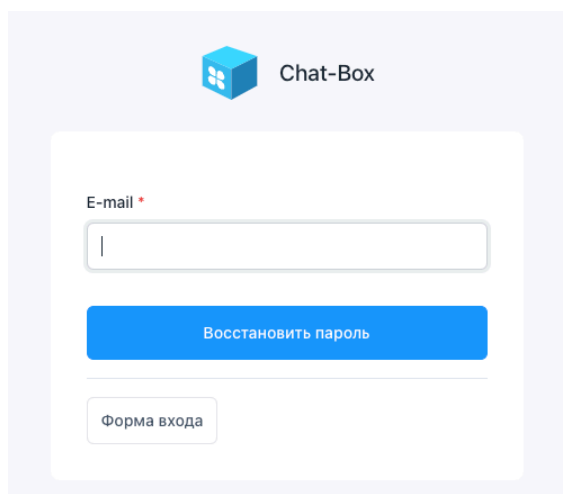
Вход

Регистрация Забыли пароль

Для входа на платформу необходимо ввести свои учетные данные (электронную почту, либо номер телефона и пароль) и нажать на кнопку «Вход».

## 7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПАРОЛЯ

Для восстановления утраченного пароля на странице авторизации необходимо нажать на «Забыли пароль», после чего откроется страница восстановления пароля.



Chat-Box

E-mail \*

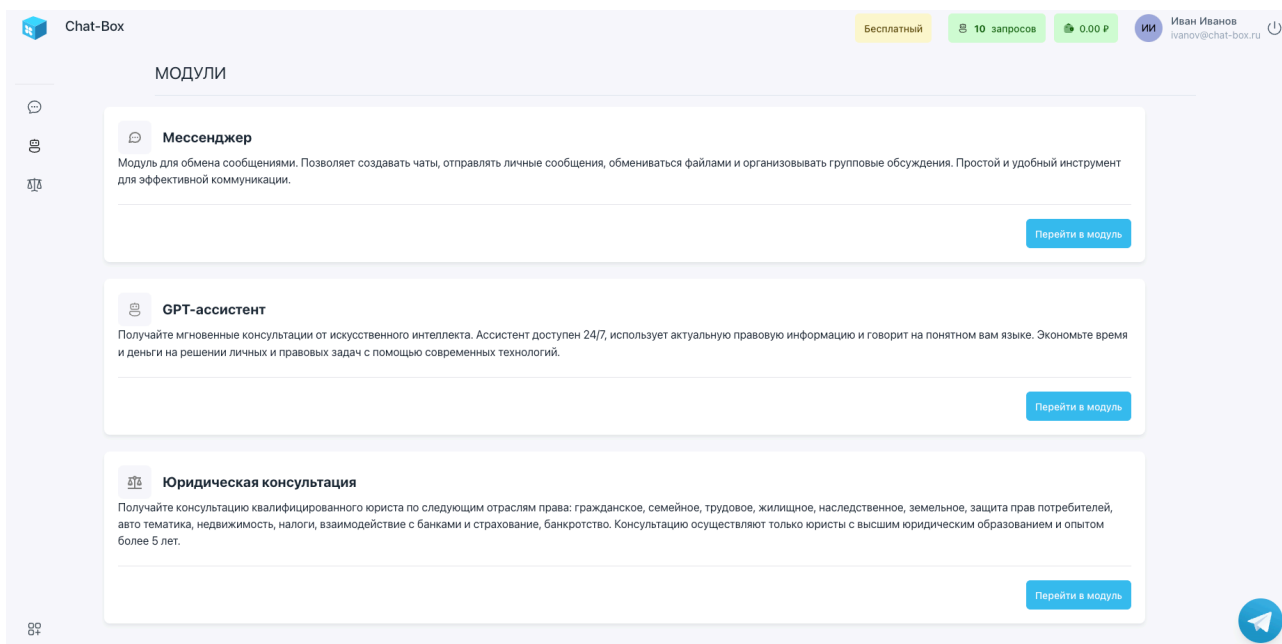
Восстановить пароль

Форма входа

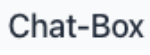



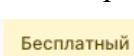
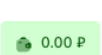




Для восстановления пароля необходимо ввести электронную почту, использованную при регистрации, и нажать на кнопку «Восстановить пароль».

## 8. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС ПО

После регистрации на платформе открывается пользовательский интерфейс ПО.



Пользовательский интерфейс содержит описание модулей и предназначен для быстрого перехода пользователя к следующим разделам ПО:

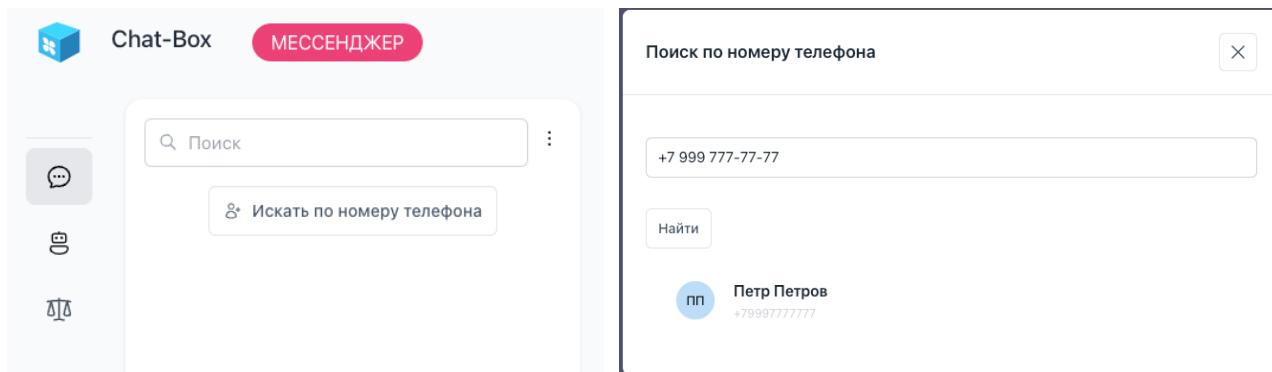
-  Переключение между проектами,
-  Мессенджер,
-  GPT-ассистент,
-  Юридическая консультация,
-  Выбор тарифа,
-  Пополнение баланса,
-  Иван Иванов  
ivanov@chat-box.ru Настройки личного кабинета (профиля),
-  Выход из платформы,
-  Обращение в службу технической поддержки,
-  Создание своего проекта.

## 9. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ В ПО

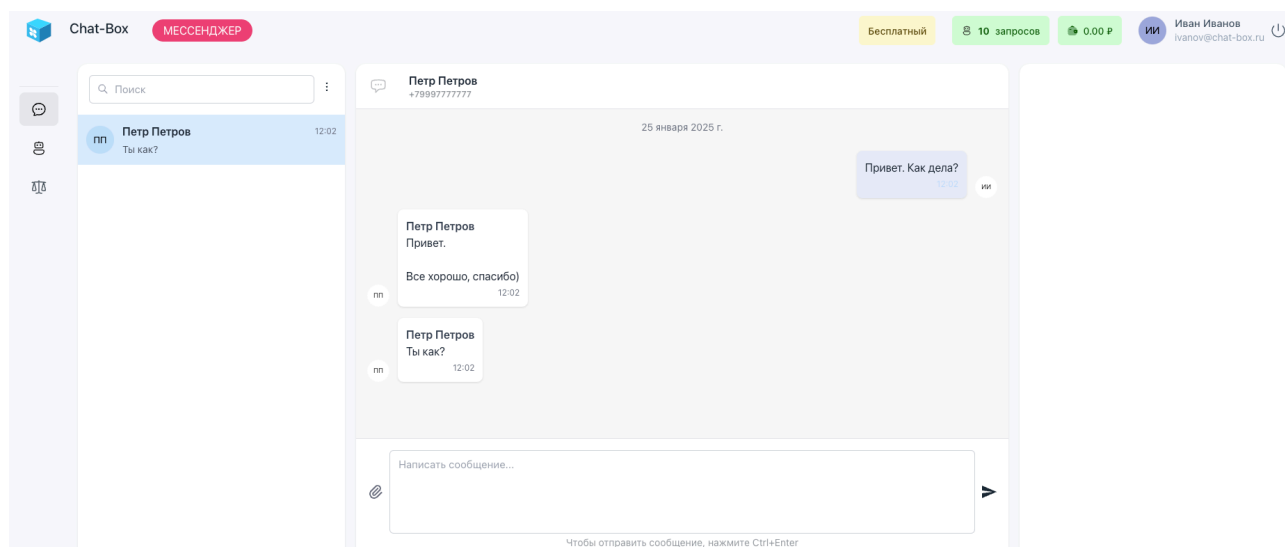
### 9.1. Мессенджер платформы

Данный модуль позволяет вести переписку со всеми пользователями, зарегистрированными на платформе.


Поиск собеседника осуществляется по его номеру телефона.



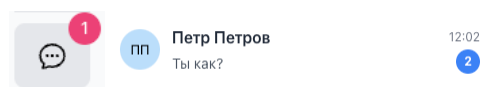
После нахождения и выбора собеседника, он начинает отображаться в списке, а при нажатии на контакт открывается форма для общения (переписки) и история чата.



Пользователи платформы могут обмениваться текстовыми сообщениями, а также отправлять друг-другу различные файлы.

 Кнопка выбора и прикрепления файла.

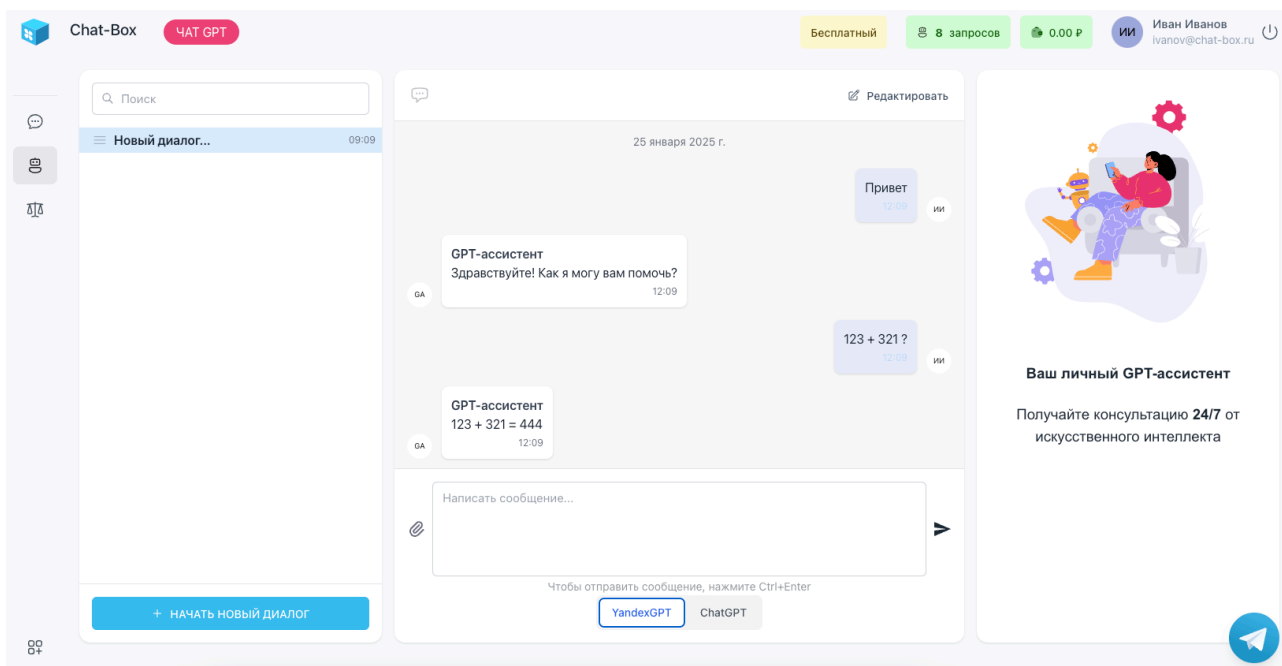
 Кнопка отправки сообщения. Сообщение также может быть отправлено при одновременном нажатии на клавиши Ctrl + Enter.



Индикация о поступлении нового сообщения.

## 9.2. GPT-ассистент

Данный модуль позволяет вести переписку и получать консультацию (ответы) от искусственного интеллекта – сервисов, разрабатывающих GPT.



Первоначально при нажатии «Начать новый диалог» запускается диалоговая сессия, при которой GPT-ассистент дает ответы, учитывая историю переписки.

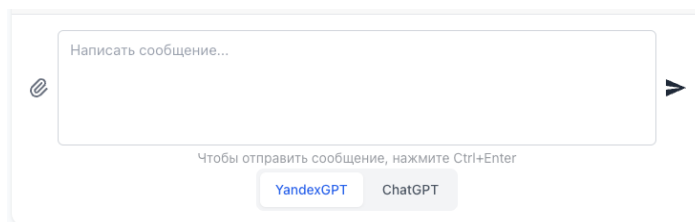
Далее при нажатии «Начать новый диалог» Пользователь может начать новую диалоговую сессию на новую тему.

Каждому пользователю при регистрации дается 10 запросов к GPT-ассистенту, после чего количество запросов определяется тарифом, выбранным самим Пользователем.

 8 запросов

баланс запросов к GPT-ассистенту отображается в верхней части экрана.

Пользователям доступен выбор сервиса (вида нейросети), посредством которого будет сгенерирован ответ GPT-ассистента.



**YandexGPT**

нейросеть от компании Яндекс. Данное подключение является основным и установлено по умолчанию.

**ChatGPT**

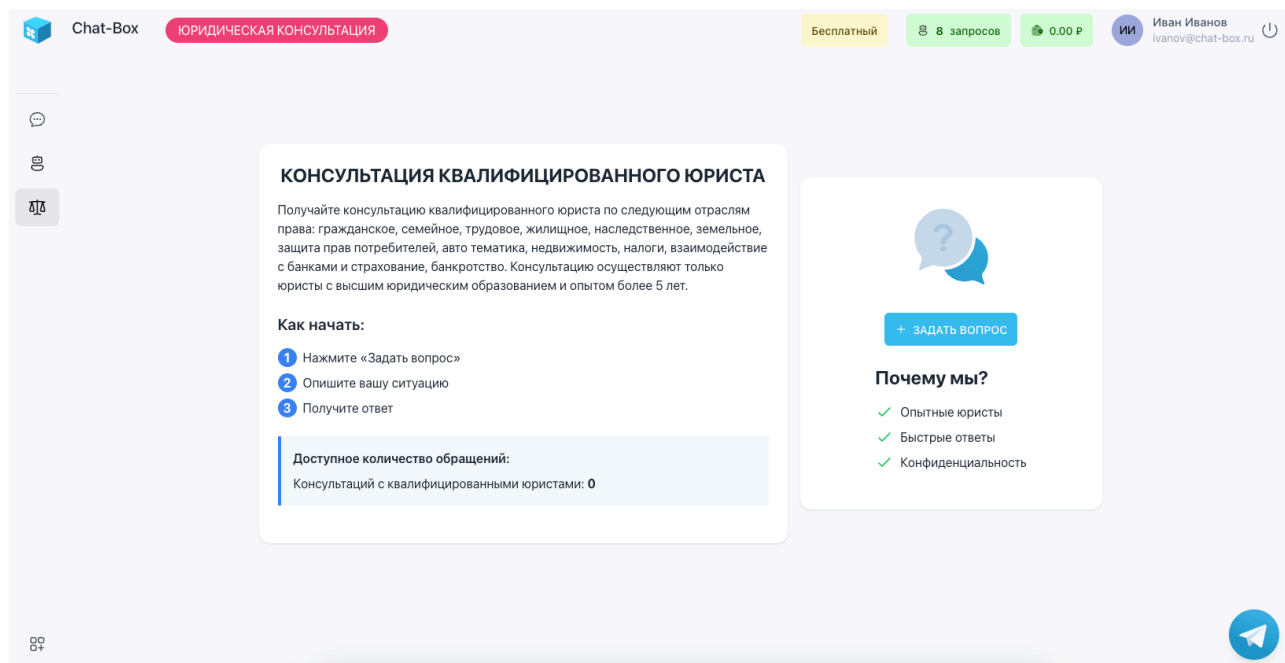
нейросеть от компании OpenAI. Данное подключение является дополнительным (не гарантируется) и предоставляется только при наличии технической возможности.



### 9.3. Юридическая консультация

Данный модуль является примером того, как Пользователи могут реализовать взаимодействие со своими клиентами в своих проектах, созданных на платформе.

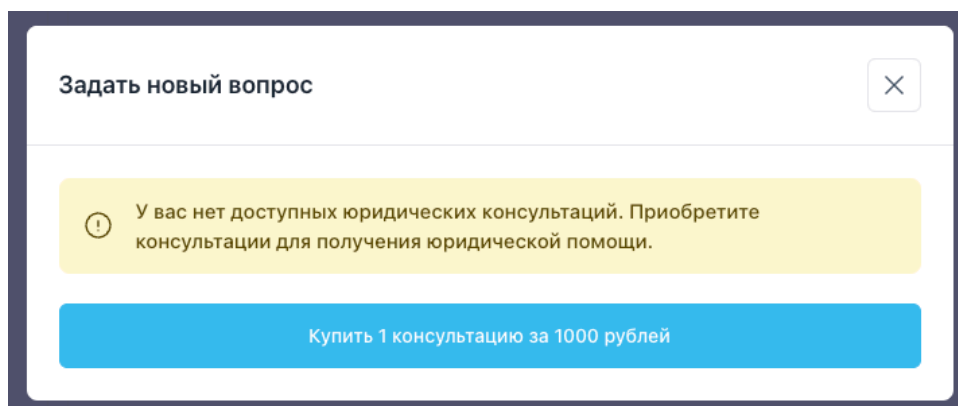
Данный модуль позволяет получить консультацию квалифицированного юриста.



Консультации осуществляются по следующим отраслям права: гражданское, семейное, трудовое, жилищное, наследственное, земельное, защита прав потребителей, авто тематика, недвижимость, налоги, взаимодействие с банками и страхование, банкротство.

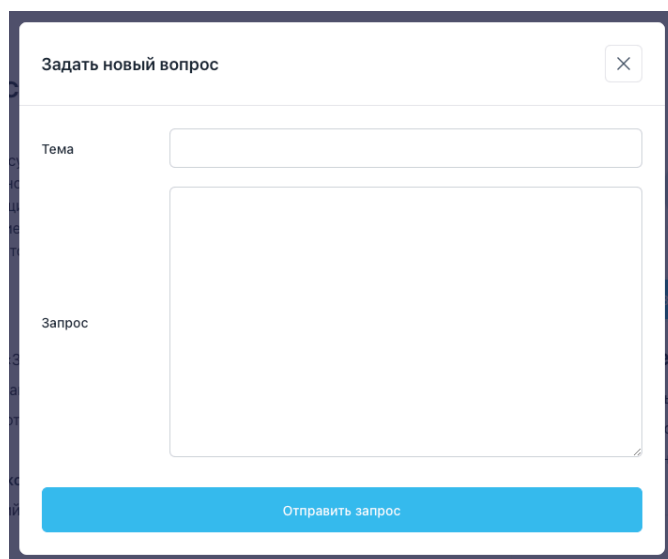
Консультацию осуществляют только юристы с высшим юридическим образованием и опытом более 5 лет.

Консультации осуществляются на платной основе. Цена консультации определяется на платформе и доводится до Пользователя до соответствующего заказа.

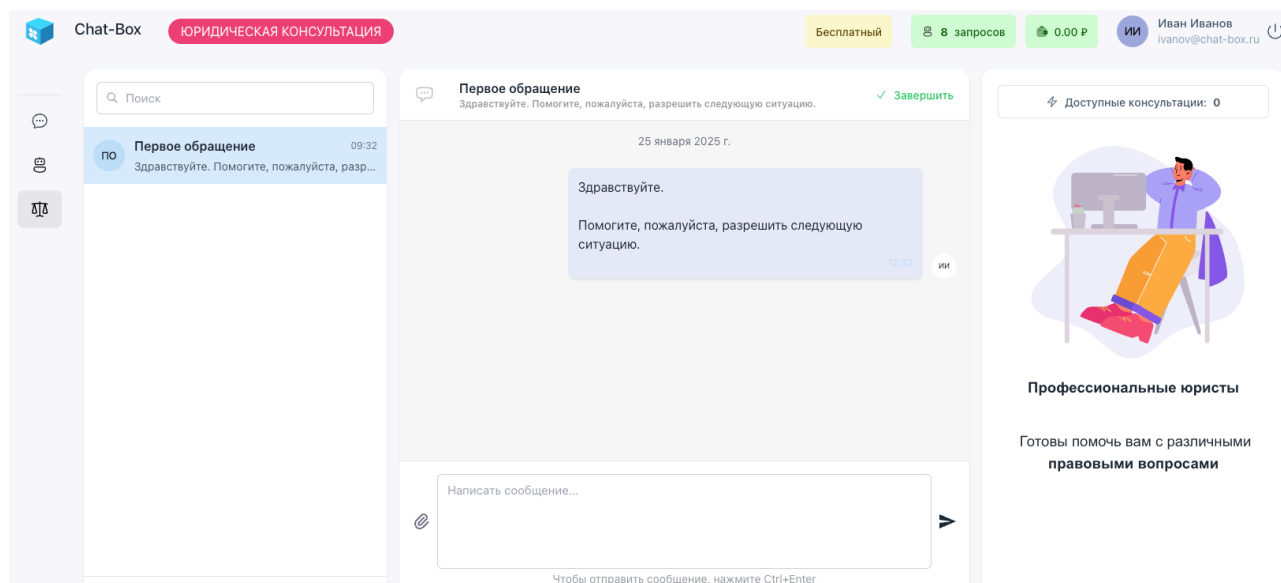



Для оплаты консультации необходимо вначале пополнить баланс лицевого счета Пользователя на нужную сумму, а после осуществить покупку услуги.


После оплаты открывается диалоговое окно, в котором Пользователь задает тему и формулирует свой вопрос.



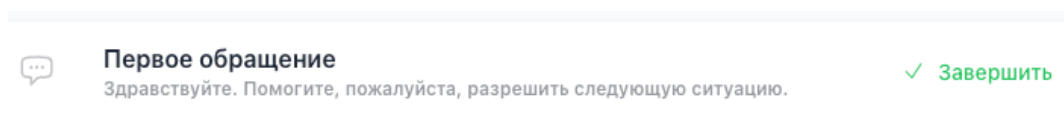
Далее запускается диалоговая сессия с юристом, при которой Пользователь может дополнять свой вопрос, либо задавать уточняющие вопросы, а также прикреплять различные файлы.



 Кнопка выбора и прикрепления файла.

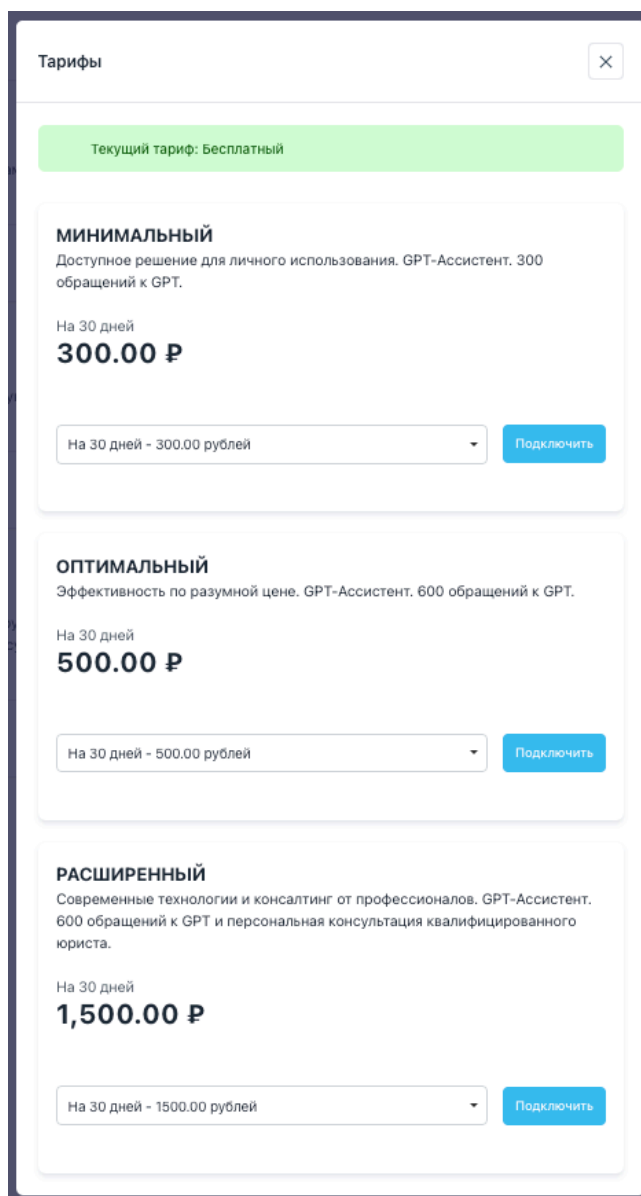
 Кнопка отправки сообщения. Сообщение также может быть отправлено при одновременном нажатии на клавиши Ctrl + Enter.

Диалоговая сессия с юристом может быть завершена Пользователем, путем нажатия на зеленую кнопку «Завершить», либо по самим юристом после предоставления ответа.



## 9.4. Бесплатный Выбор тарифа

Изначально (после регистрации) Пользователь находится на бесплатном тарифе. Далее Пользователь может выбрать и оплатить один из предложенных тарифов.



Для оплаты выбранного тарифа необходимо вначале пополнить баланс лицевого счета Пользователя на нужную сумму, а после осуществить подключение нужного тарифа.

Стоимость каждого тарифа определяется на платформе и доводится до Пользователя до соответствующего заказа.

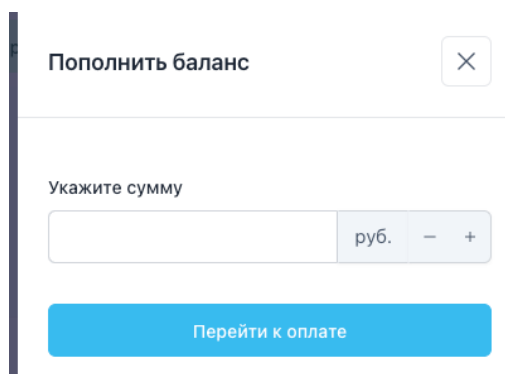
Стоимость и наполнение тарифа могут быть изменены администрацией платформы до его оплаты со стороны Пользователя.



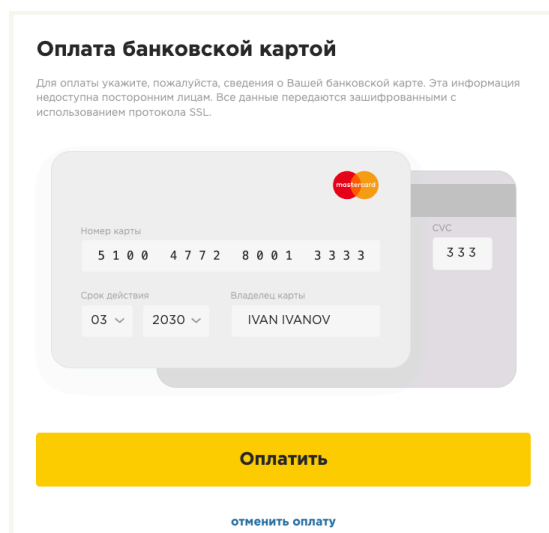
После выбора и оплаты тарифа меняется индикация с названием тарифа и количество запросов к GPT-ассистенту.

## 9.5. Пополнение баланса

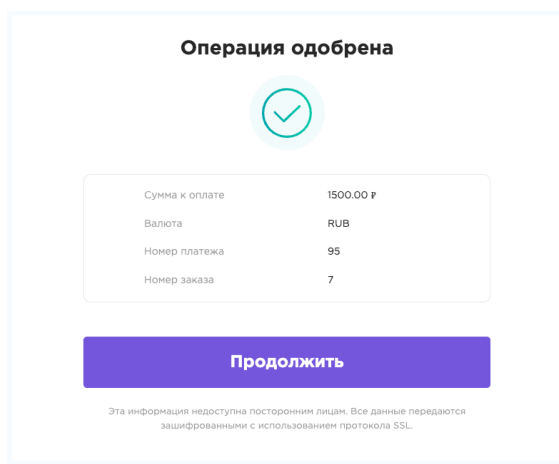
Для использования платных функций платформы Пользователь может пополнить баланс своего лицевого счета на нужную сумму.



После нажатия кнопки «Перейти к оплате» откроется форма оплаты.



Пользователю необходимо ввести данные своей платежной карты и нажать на кнопку «Оплатить, либо отменить оплату».



Сумма к оплате	1500,00 P
Валюта	RUB
Номер платежа	95
Номер заказа	7

После успешной оплаты Пользователь увидит соответствующее уведомление. Возврат на платформу возможен путем нажатия на кнопку «Продолжить».

## 9.6. Настройки личного кабинета (профиля)

Во вкладке «Профиль» Пользователи могут изменить свои учетные данные, указанные при регистрации на платформе, а также дополнить их новыми сведениями и установить свой аватар (изображение).

Chat-Box ПРОФИЛЬ

Профиль История транзакции

Аватар Выберите файл Файл не выбран

Имя \* Иван

Фамилия Иванов

Отчество

Электронная почта \* ivanov@chat-box.ru

Телефон +7 999 888-88-88

Изменить пароль

Повторите пароль

Сохранить

Сохранить

после внесения изменений обязательно необходимо нажать на кнопку сохранить.

Во вкладке «История транзакции» Пользователи могут увидеть соответствующие сведения.

Chat-Box ПРОФИЛЬ

Профиль История транзакции

ID	Дата создания	Сумма	Дата завершения
1	09:30 25.01.2025	1000.00	09:30 25.01.2025
2	09:41 25.01.2025	1500.00	09:41 25.01.2025

## 9.7. Выход из платформы

Выход из платформы завершает текущую сессию Пользователя. Для возобновления использования платформы необходимо пройти повторную авторизацию.

## 9.8. Обращение в службу технической поддержки


Техническая поддержка Пользователей осуществляется по следующим направлениям:

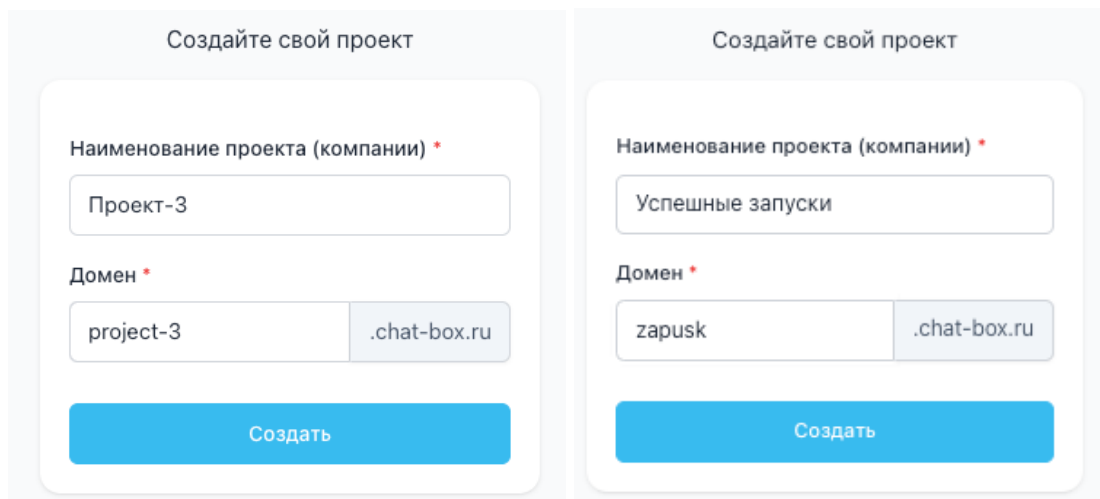
- идентификация, диагностика, фиксация возникших ошибок в работе платформы для их последующего исправления;
- консультирование по вопросам настройки и использования функций платформы;
- рассмотрение предложений по развитию и улучшению платформы.

Техническая поддержка оказывается специалистами платформы.

Для оперативной обработки обращений Пользователей заявки принимаются в мессенджере Telegram.

## 10. СОЗДАНИЕ И НАСТРОЙКА СВОЕГО ПРОЕКТА

Каждый Пользователь платформы может создать свой проект, для этого ему необходимо нажать на кнопку , находящуюся в нижнем левом углу экрана. После чего откроется окно регистрации проекта.



Создайте свой проект

Наименование проекта (компания) \*

Проект-3

Домен \*

project-3 .chat-box.ru

Создать

Создайте свой проект

Наименование проекта (компания) \*

Успешные запуски

Домен \*

zapusk .chat-box.ru

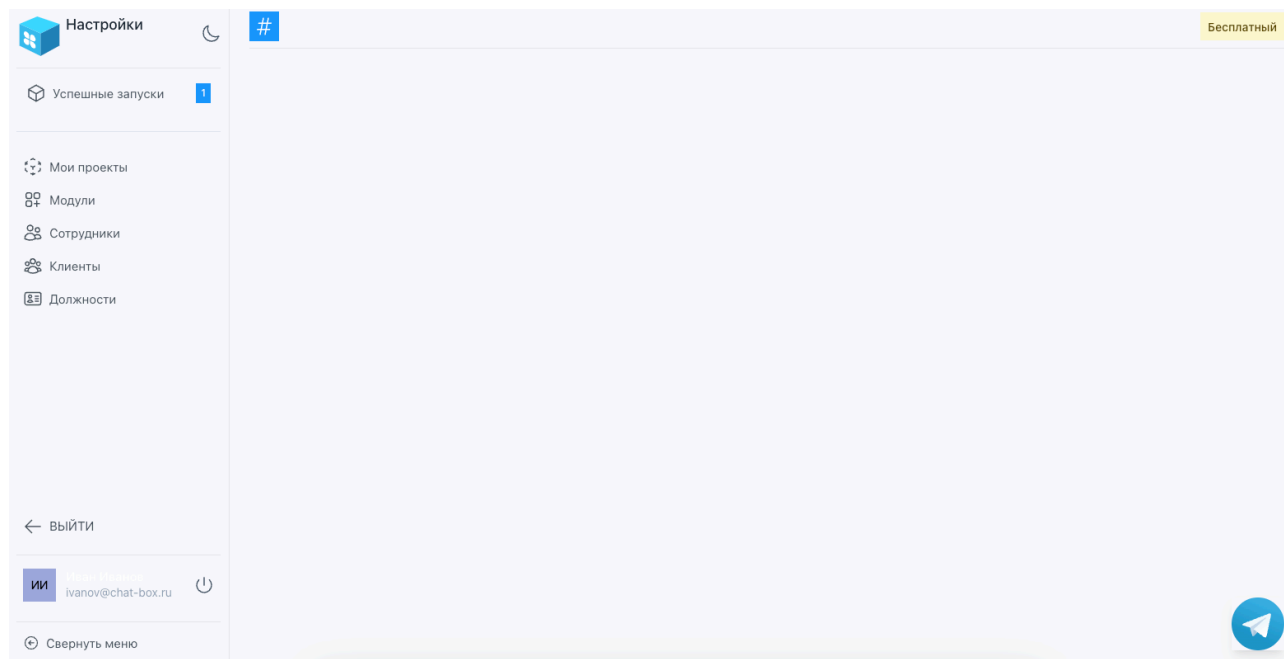
Создать

По умолчанию система сама присваивает название и домен проекта.


Пользователь может изменить эти сведения как в момент создания своего проекта, так и после.

Например: наименование – «Успешные запуски», домен – «zapusk».

После нажатия на кнопку «Создать» откроется личный кабинет администратора проекта.



В личном кабинете администратора проекта Пользователь может осуществлять настройку своего проекта, перемещаясь по предложенным разделам.

 Успешные запуски 1

индикация указывает общее количество своих проектов Пользователя. По умолчанию отображается название проекта, настройки которого осуществляются Пользователем. При нажатии раскрывается список всех проектов Пользователя и осуществляется переход между ними.

 ← Выйти

Выход из режима настроек в режим Пользователя осуществляется путем нажатия на кнопку «Выйти».

## 10.1. Мои проекты

 Мои проекты

при нажатии открывается раздел редактирования сведений о проектах.

Скриншот интерфейса раздела «Мои проекты». Вверху слева — меню «Настройки» и «Успешные запуски» (1). В центре — заголовок «МОИ ПРОЕКТЫ» и кнопка «Добавить». Ниже — таблица с колонками «ID», «Наименование» и «Субдомен». В таблице один проект: ID 4, Наименование «Успешные запуски», Субдомен «zapusk». В конце строки — иконки «глаз», «редактировать» и «удалить».

ID	Наименование	Субдомен
4	Успешные запуски	zapusk

 Добавить

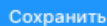
можно создать новый проект.



открывает окно редактирования.

Форму редактирования проекта. Заголовок «Редактировать». Поля: «Наименование компании \*» (Успешные запуски), «Субдомен \*» (zapusk, .chat-box.ru), «Описание» (пустое текстовое поле). Кнопка «Сохранить».

Можно изменить как наименование проекта, так и субдомен, а также добавить его описание.

 Сохранить



после внесения изменений обязательно необходимо их сохранить.



## 10.2. Модули

Модули

при нажатии открывается раздел редактирования модулей.

ID	Наименование	Alias	Сортировка	
8	Поддержка клиентов	technical-support	3	
7	Мессенджер проекта	messenger_4	1	



открывает окно редактирования.

Редактирование модуля «Поддержка клиентов». Пользователям доступны к редактированию: наименование, описание и контент модуля.

Наименование

Поддержка клиентов

Описание

Файл Редактировать Вставить Вид Формат Таблица Инструменты

Абзац Системный ... 12pt B I U S

Наша команда поддержки поможет решить возникшие проблемы и ответит на ваши вопросы.

p

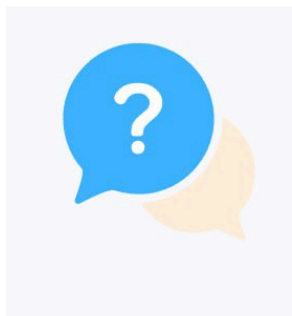
Press `⌘` for help

12 слов

Контент

Файл Редактировать Вставить Вид Формат Таблица Инструменты

Абзац Системный ... 14pt B I U S



Наша команда поддержки поможет решить возникшие проблемы и ответит на ваши вопросы.

p > span

Press `⌘` for help

12 слов

Сохранить

после внесения изменений обязательно необходимо их сохранить.

Информация по умолчанию, либо указанная Пользователем, будет отображаться для клиентов и сотрудников проекта (разделы 13.2, 14.1, 15.2).

Редактирование модуля «Мессенджер проекта». Пользователям доступны к редактированию: наименование, описание и контент модуля.

Наименование

Мессенджер проекта

Описание

Файл Редактировать Вставить Вид Формат Таблица Инструменты

↶ ↷ Абзац Системный ... 12pt B I U S


Модуль для обмена сообщениями. Позволяет создавать чаты, отправлять личные сообщения, обмениваться файлами и организовывать групповые обсуждения. Простой и удобный инструмент для эффективной коммуникации.

р Press ⌘O for help 23 слов

Контент

Файл Редактировать Вставить Вид Формат Таблица Инструменты

↶ ↷ Абзац Системный ... 14pt B I U S



**МЕССЕНДЖЕР ПРОЕКТА**

р > span Press ⌘O for help 2 слов

Сохранить

после внесения изменений обязательно необходимо их сохранить.

Информация по умолчанию, либо указанная Пользователем, будет отображаться для сотрудников проекта (разделы 13.1, 15.1).

### 10.3. Сотрудники

 Сотрудники при нажатии открывается раздел редактирования сведений о сотрудниках.

# СОТРУДНИКИ КОМПАНИИ Бесплатный Поиск (Ctrl+K)

Фильтры 0

ID	ФИО	Имя	Фамилия	Отчество	Телефон	Электронная почта	Должность
9	Иван Иванов	Иван	Иванов		+79998888888	ivanov@chat-box.ru	Менеджер

 открывает окно редактирования.

**Блокировать сотрудника**

позволяет заблокировать доступ сотрудника к проекту Пользователя.

**Отключить доступ сотрудника**

позволяет перевести сотрудника в статус клиента.

**Сохранить**

после внесения изменений необходимо их сохранить.

## 10.4. Клиенты

**Клиенты**

при нажатии открывается раздел со сведениями о клиентах.

ID	ФИО	Имя	Фамилия	Отчество	Телефон	Электронная почта	Дата регистрации
10	Петр Петров	Петр	Петров		+79997777777	petrov@chat-box.ru	08:56 25.01.2025



открывает окно редактирования.

**Блокировать пользователя**

позволяет заблокировать доступ клиента к проекту Пользователя.

**Сделать сотрудником**

позволяет перевести клиента в статус сотрудника.

**Сохранить**

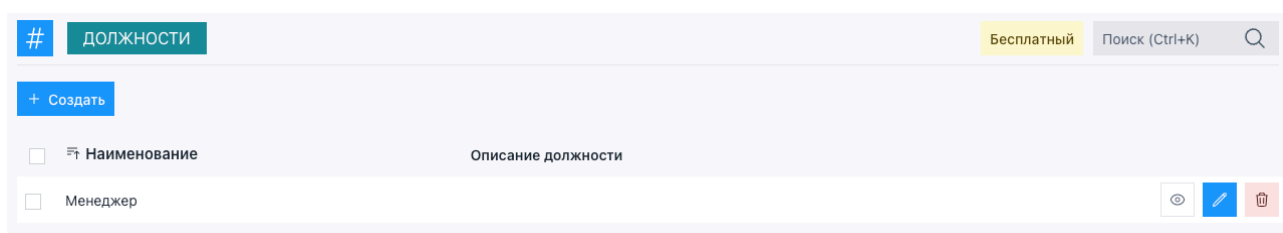
после внесения изменений необходимо их сохранить.

## 10.5. Должности

 Должности

при нажатии открывается раздел со сведениями о должностях.

По умолчанию установлена одна должность – менеджер.



**+ Создать**

позволяет создать новую должность.

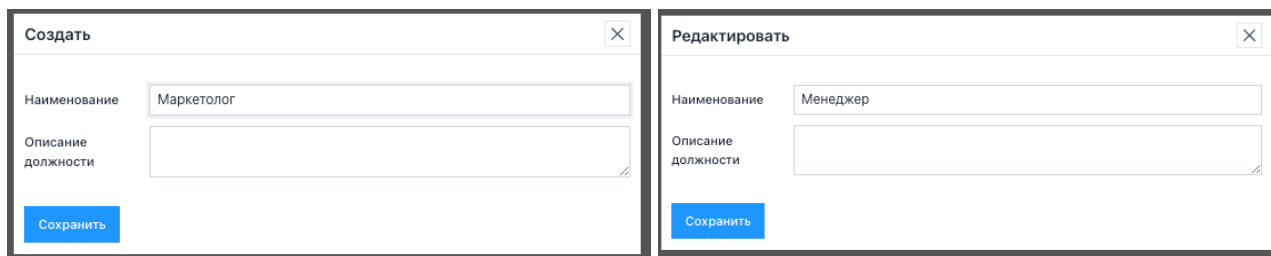


открывает окно редактирования.



позволяет удалить должность.

Пользователям доступно редактирование наименования должности, а также добавление описания.



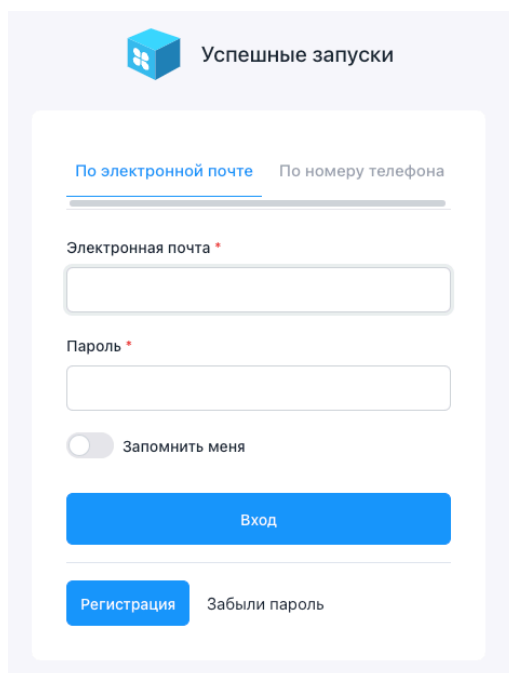
**Сохранить**

после внесения изменений необходимо их сохранить.

После создания новых должностей, они будут отображаться и предлагаться для выбора в соответствующем выпадающем списке при редактировании сотрудников (раздел 10.3).

## 11. ВХОД В ПРОЕКТ

Вход в проект осуществляется с использованием домена проекта, например: <https://zapusk.chat-box.ru>.

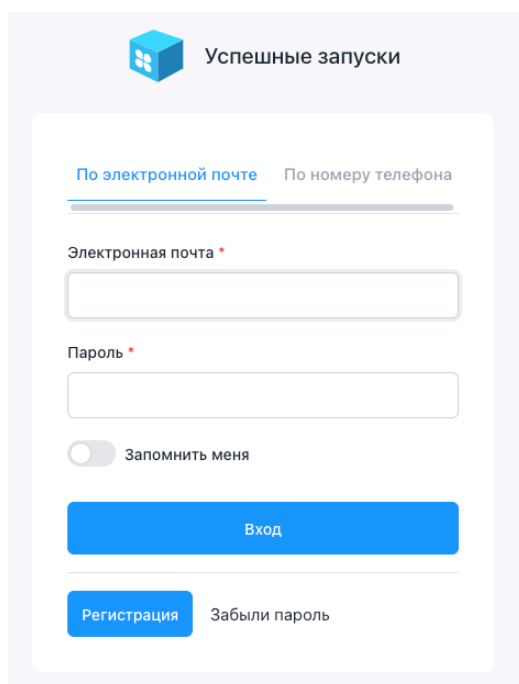


The screenshot shows a login interface for the 'Успешные запуски' project. At the top left is a blue cube icon with a white grid pattern. To its right is the text 'Успешные запуски'. Below this is a horizontal line with two tabs: 'По электронной почте' (selected) and 'По номеру телефона'. Under the 'По электронной почте' tab, there are two input fields: 'Электронная почта \*' and 'Пароль \*'. Below the password field is a toggle switch labeled 'Запомнить меня'. At the bottom of the form is a large blue button labeled 'Вход'. Below the 'Вход' button are two smaller blue buttons: 'Регистрация' and 'Забыли пароль'.

В форме авторизации будет отображаться название проекта. Для входа в проект используются свои учетные данные.

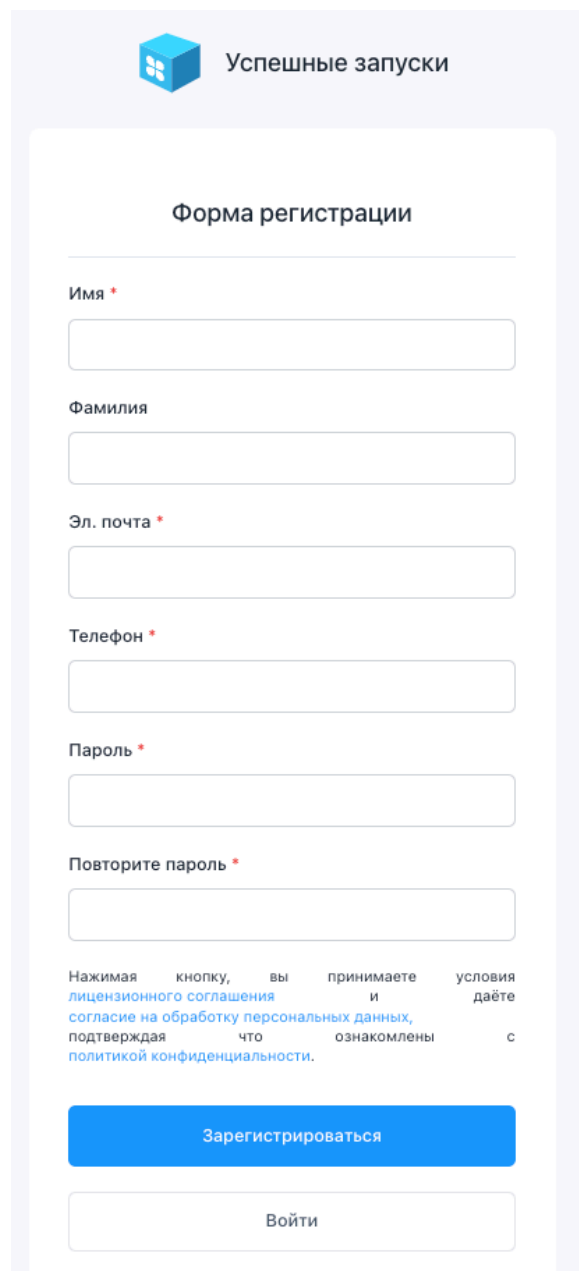
## 12. РЕГИСТРАЦИЯ В ПРОЕКТЕ НОВЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Регистрация в проекте новых Пользователей, уже зарегистрированных на платформе, осуществляется путем их входа в проект с использованием домена проекта, например: <https://zapusk.chat-box.ru>. Для входа в проект используются учетные данные Пользователя.



This is an identical screenshot to the one above, showing the login form for the 'Успешные запуски' project. It includes the project logo, the title 'Успешные запуски', the 'По электронной почте' tab, the email and password input fields, the 'Запомнить меня' toggle, the 'Вход' button, and the 'Регистрация' and 'Забыли пароль' buttons.

Регистрация в проекте новых Пользователей, не зарегистрированных ранее на платформе, осуществляется с использованием домена проекта, например: <https://zapusk.chat-box.ru>, путем заполнения формы регистрации проекта.



The image shows a registration form for a project. At the top left, there is a blue cube icon with four white squares inside, followed by the text "Успешные запуски". Below this, the form is titled "Форма регистрации". The form contains several input fields, each with a red asterisk indicating it is required: "Имя", "Фамилия", "Эл. почта", "Телефон", "Пароль", and "Повторите пароль". Below the input fields, there is a line of text: "Нажимая кнопку, вы принимаете условия лицензионного соглашения и даёте согласие на обработку персональных данных, подтверждая что ознакомлены с политикой конфиденциальности." At the bottom of the form, there are two buttons: a blue button labeled "Зарегистрироваться" and a white button labeled "Войти".

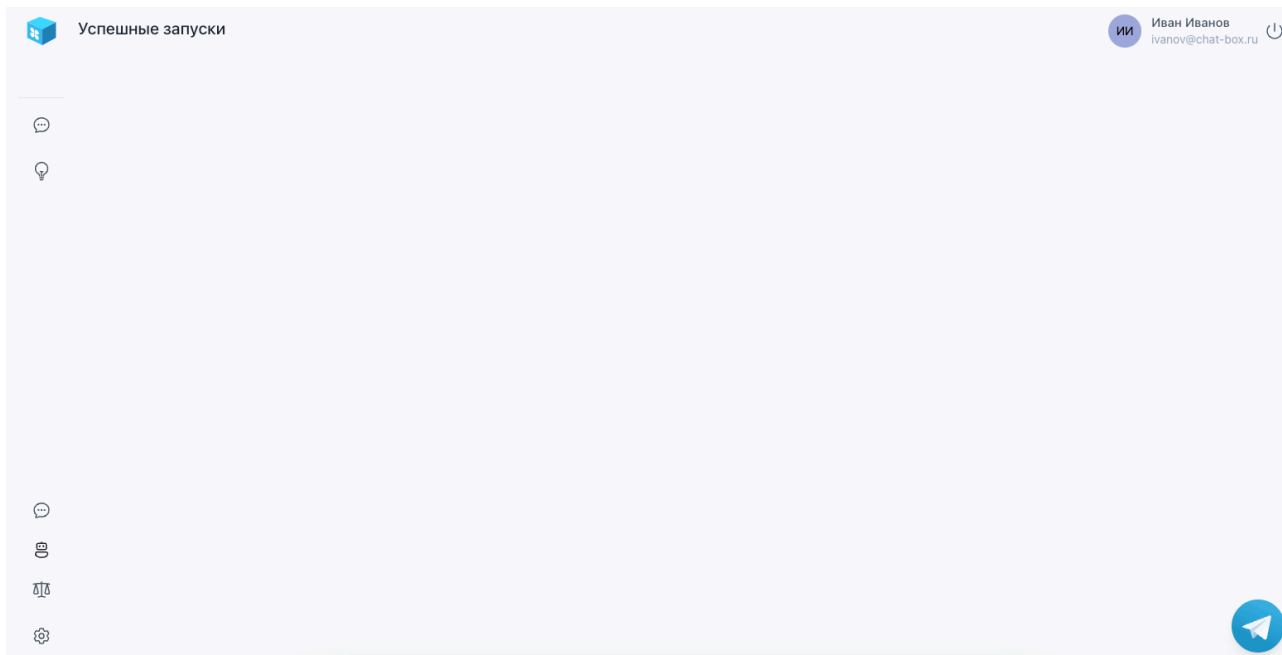
В форме регистрации будет отображаться название проекта.

При этом новый Пользователь одновременно будет зарегистрирован в проекте и на платформе.

Все Пользователи первоначально регистрируются в проектах со статусом клиент.

Перевод их в статус сотрудника возможен только администратором проекта (раздел 10.4).

### 13. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС ПРОЕКТА



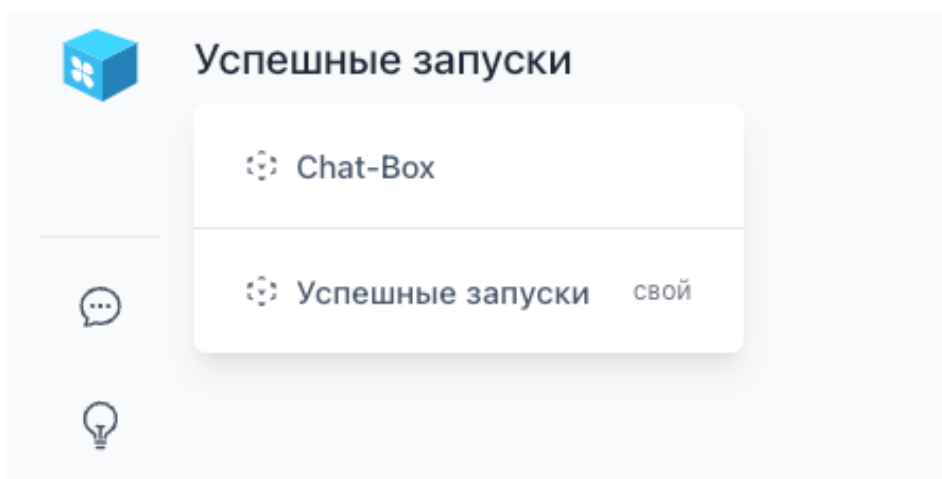
Слева в верхней части отображаются: название проекта и кнопки перехода к модулям проекта.

Слева внизу отображаются кнопки перехода к общим модулям платформы (раздел 9).



переход к настройкам проекта (в личный кабинет администратора проекта).

При наведении на название проекта открывается выпадающий список со всеми доступными проектами, при нажатии на которые возможен быстрый переход из одного в другой.



Возможные виды индикации рядом с названиями проектов: свой, клиент, сотрудник.

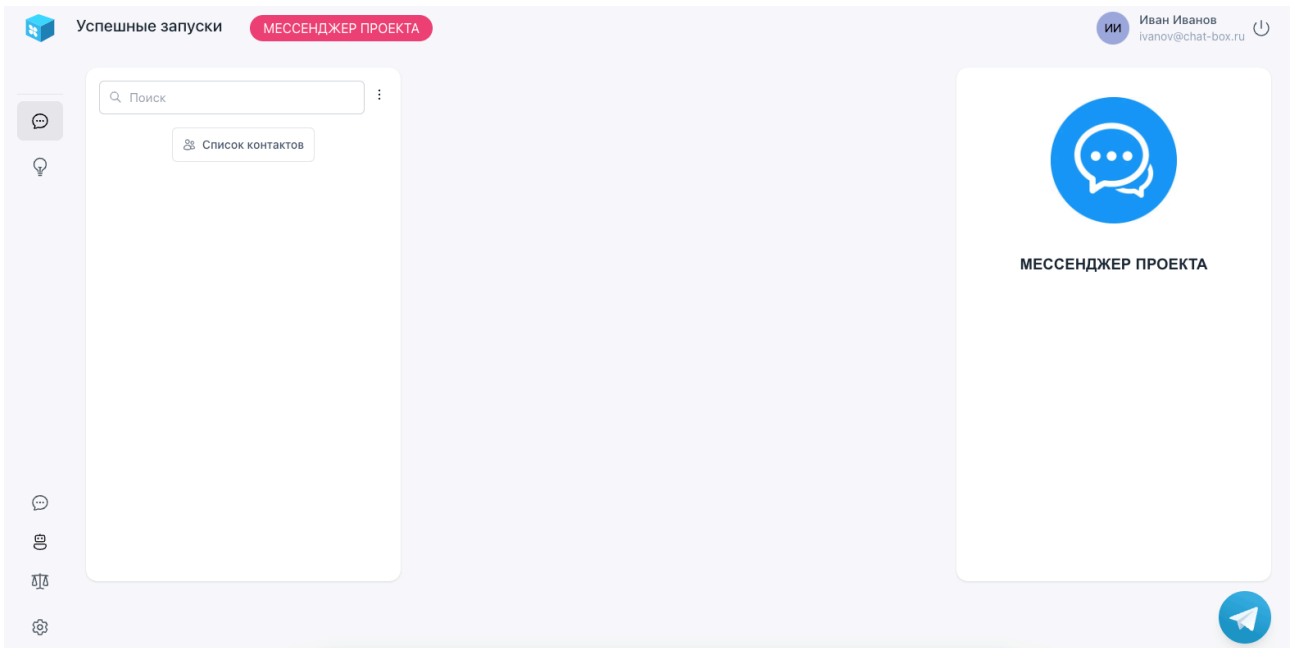
### 13.1.



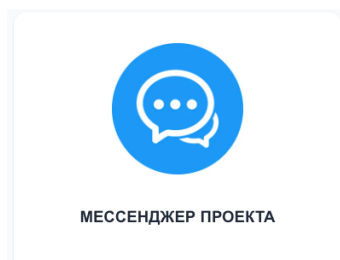
Мессенджер проекта

## Мессенджер проекта


Данный модуль позволяет вести диалоги (переписку) между всеми сотрудниками проекта.



Справа отображается контент мессенджера проекта, доступный всем сотрудникам.

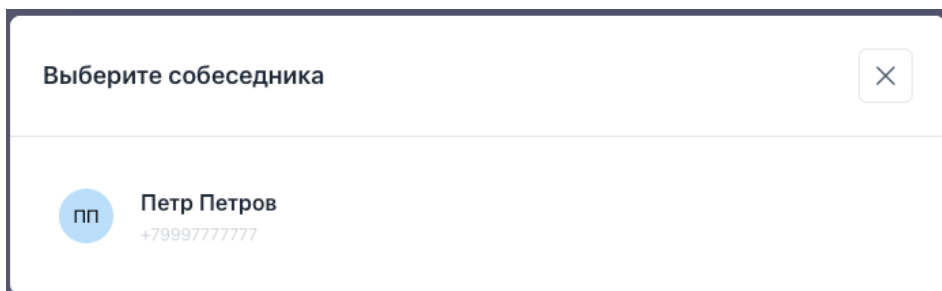


Его редактирование осуществляется только администратором проекта (раздел 10.2).

 Список контактов

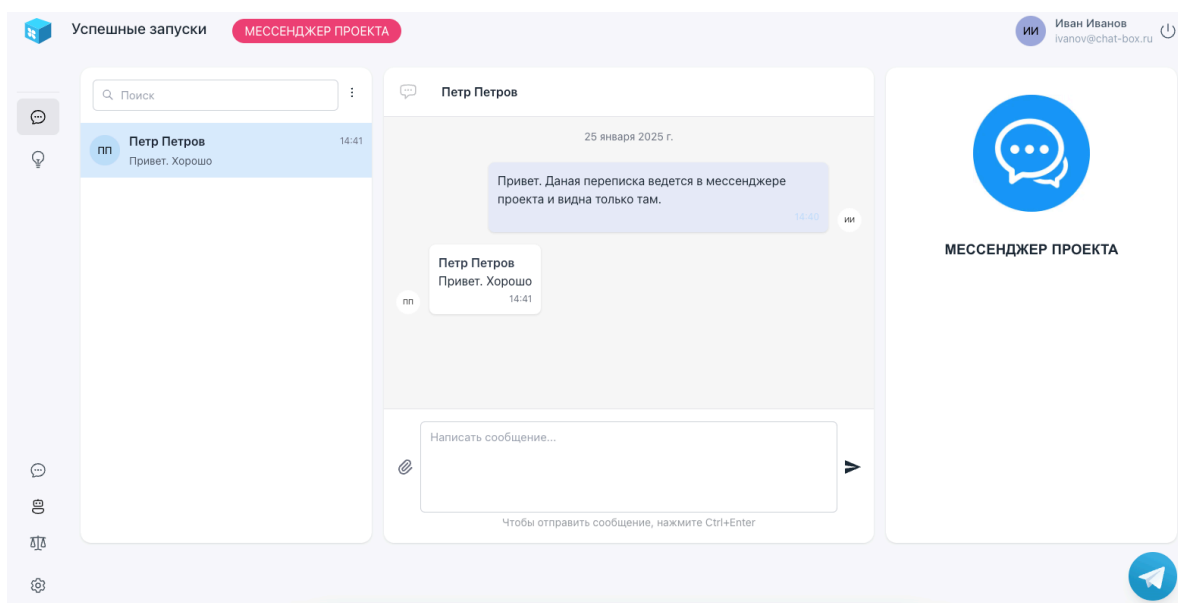
Поиск собеседника осуществляется из списка контактов.

К выбору предлагаются только Пользователи, зарегистрированные в данном проекте и имеющие статус сотрудник.



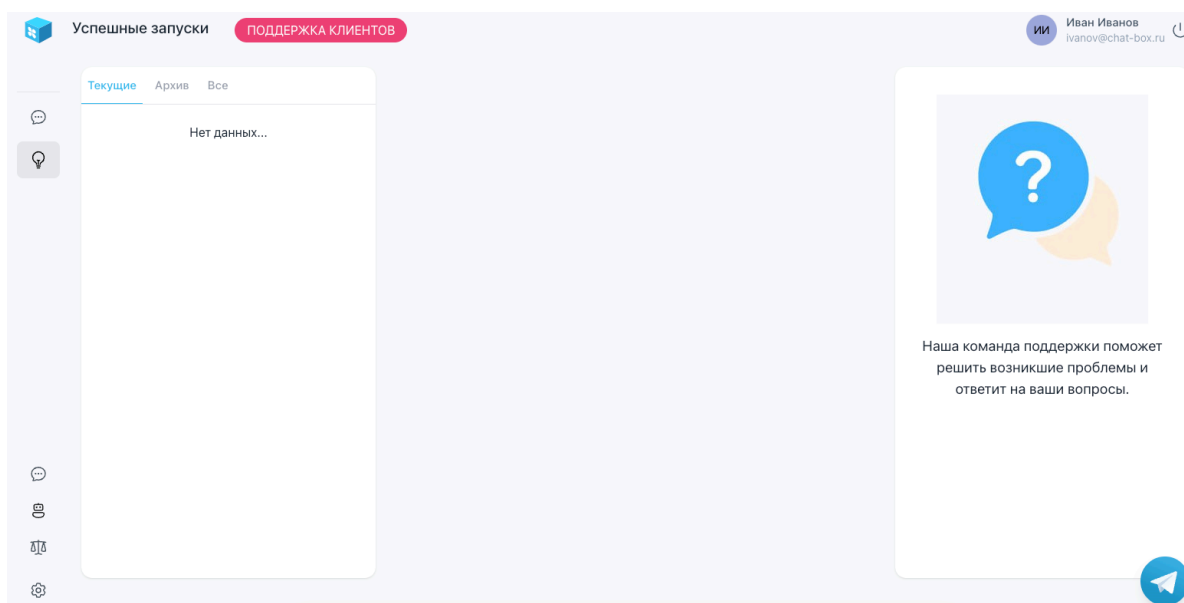


После нахождения и выбора собеседника, он начинает отображаться в списке, а при нажатии на контакт открывается форма для общения (переписки) и история чата.

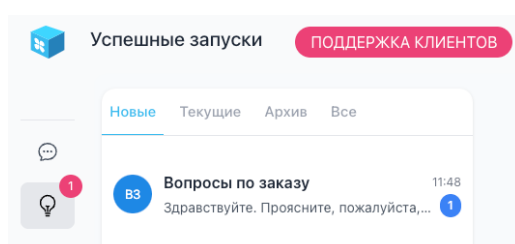


### 13.2. **Поддержка клиентов** **Поддержка клиентов**

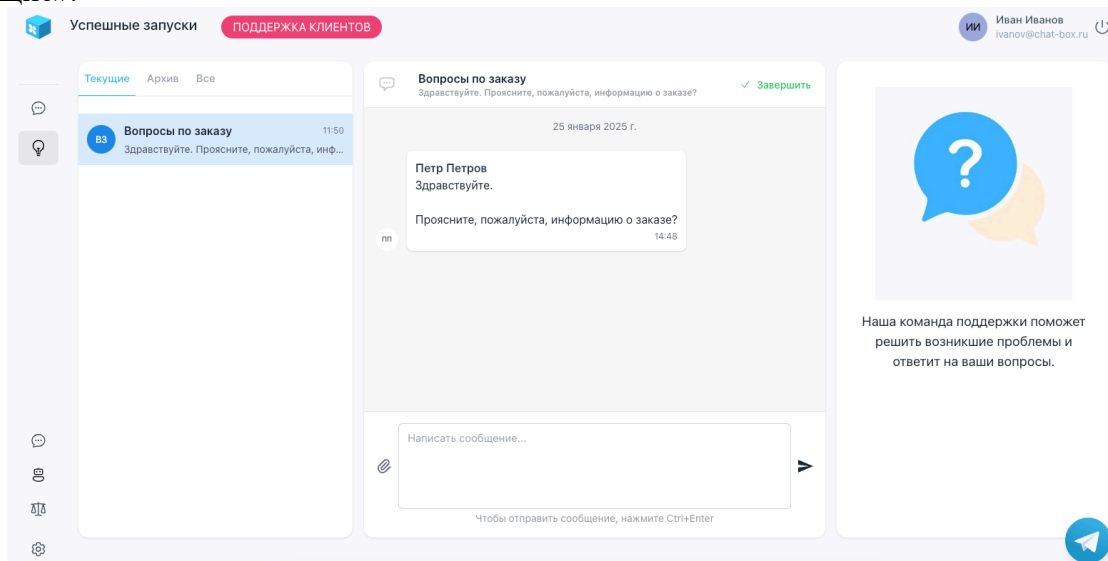
Данный модуль позволяет вести диалоги (переписку) между сотрудниками и клиентами проекта.



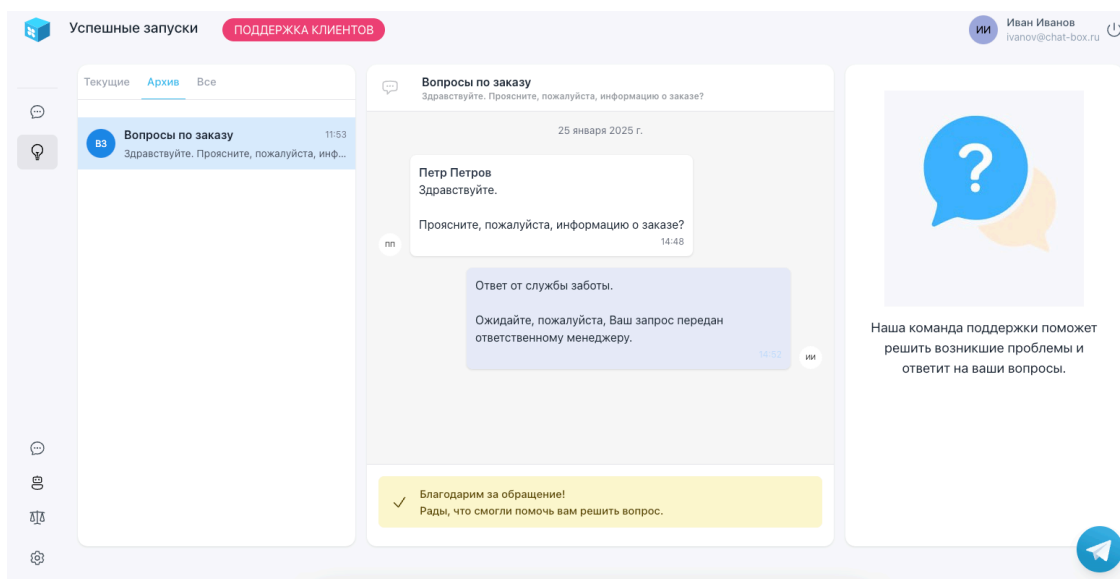
После поступления нового обращения от клиента, появляется соответствующая индикация. Сам запрос отображается в разделе «новые».



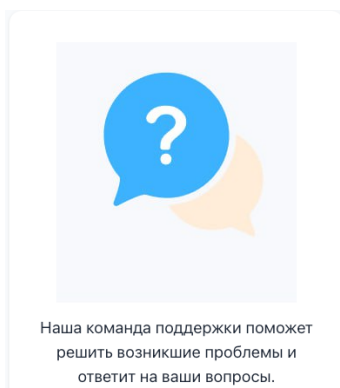
При нажатии на запрос открывается форма переписки, а сам запрос переходит в раздел «текущие».



Тестовое обращение ✓ Завершить после завершения сеанса общения сотрудник может завершить диалог, нажав на кнопку «завершить», при этом запрос клиента перейдет в раздел «архив».

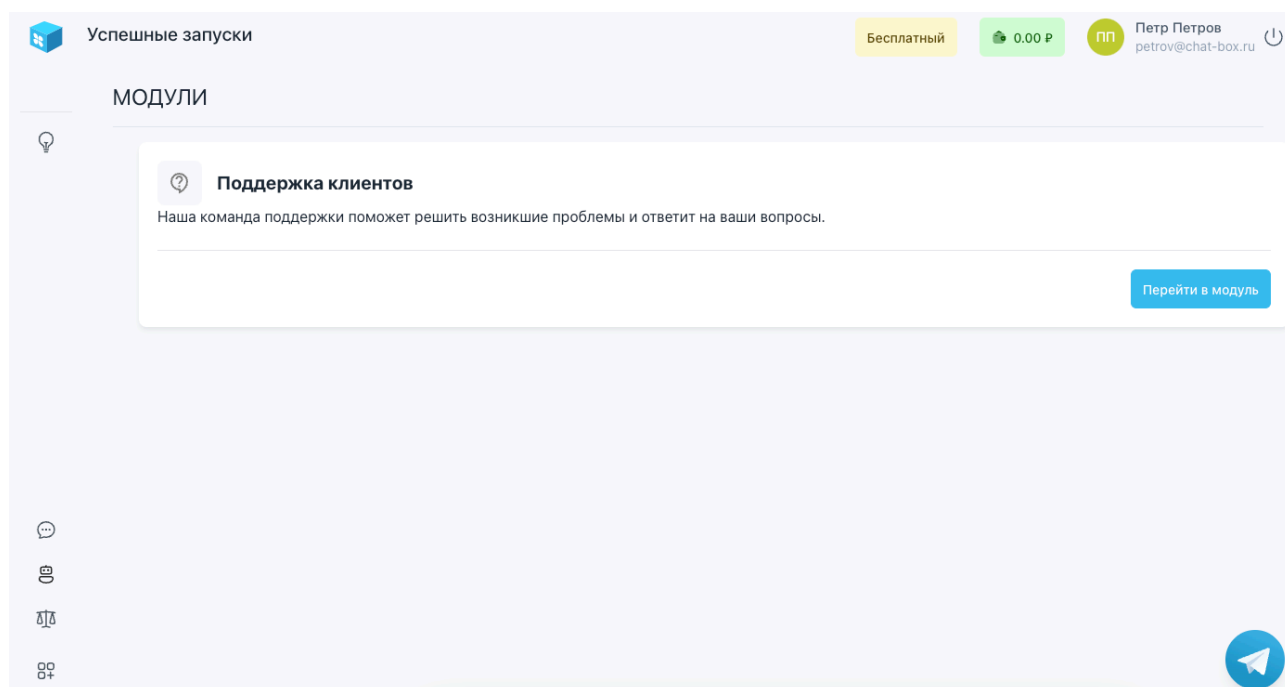


Справа от диалогового окна отображается контент модуля, доступный всем клиентам.



Его редактирование осуществляется администратором проекта (раздел 10.2).

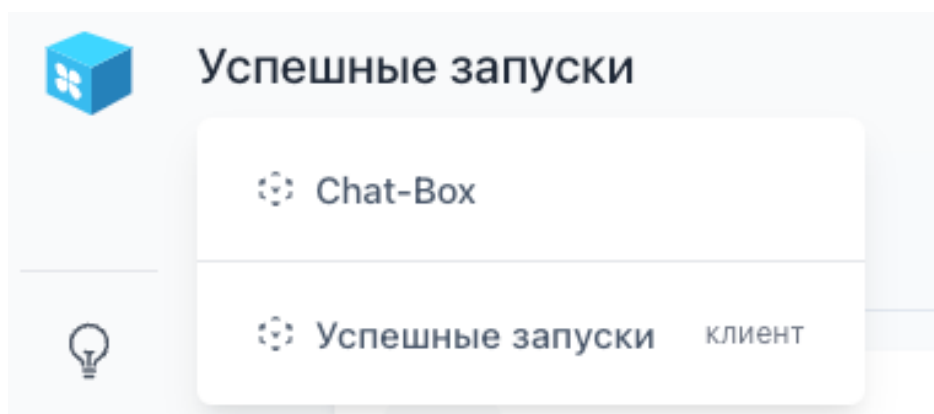
## 14. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС КЛИЕНТА ПРОЕКТА



Слева в верхней части отображаются: название проекта и кнопки перехода к модулям проекта.

Слева внизу отображаются кнопки перехода к общим модулям платформы (раздел 9).

При наведении на название проекта открывается выпадающий список со всеми доступными проектами, при нажатии на которые возможен быстрый переход из одного в другой.



Возможные виды индикации рядом с названиями проектов: свой, клиент, сотрудник.

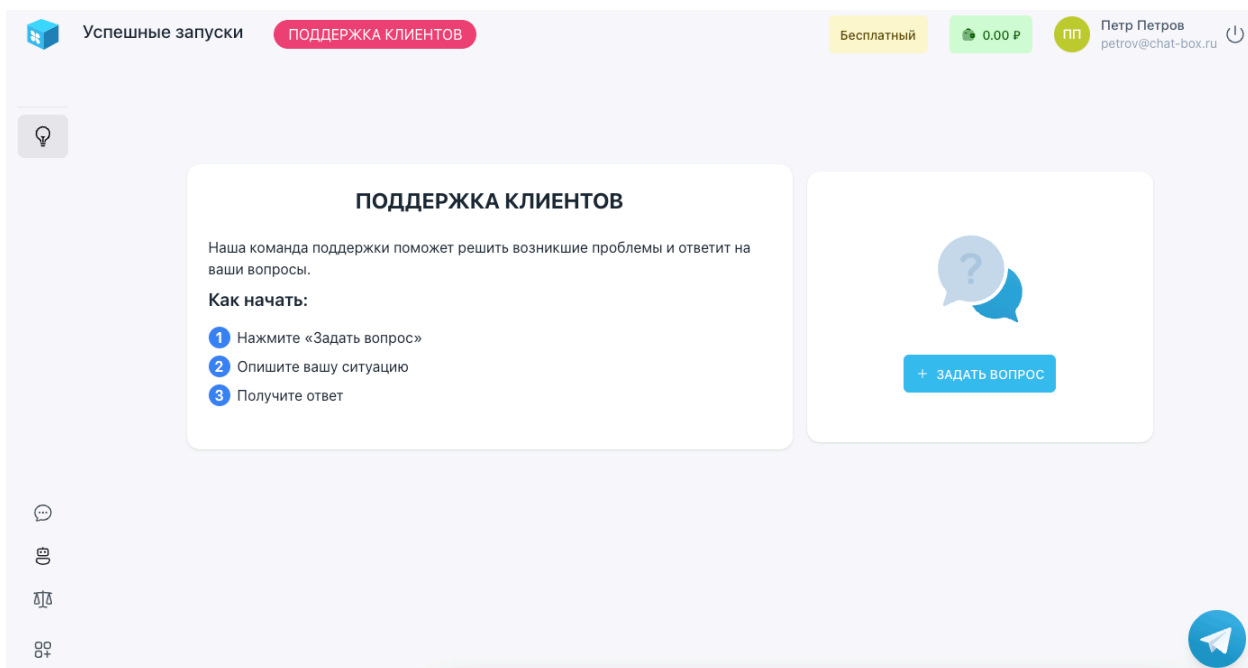
## 14.1.



Поддержка клиентов

## Поддержка клиентов

Данный модуль позволяет клиенту создать обращение к сотрудникам проекта и далее вести диалог (переписку) с ними.



При нажатии на кнопку «задать вопрос» открывается соответствующее диалоговое окно.

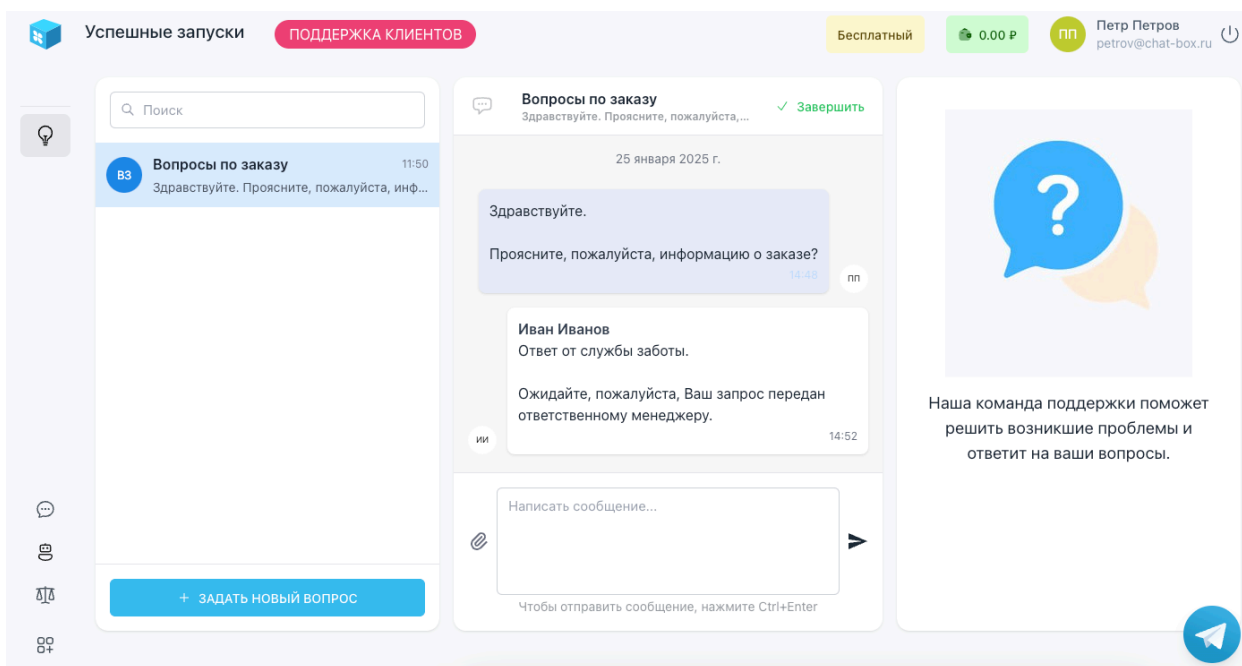
Задать новый вопрос

Тема

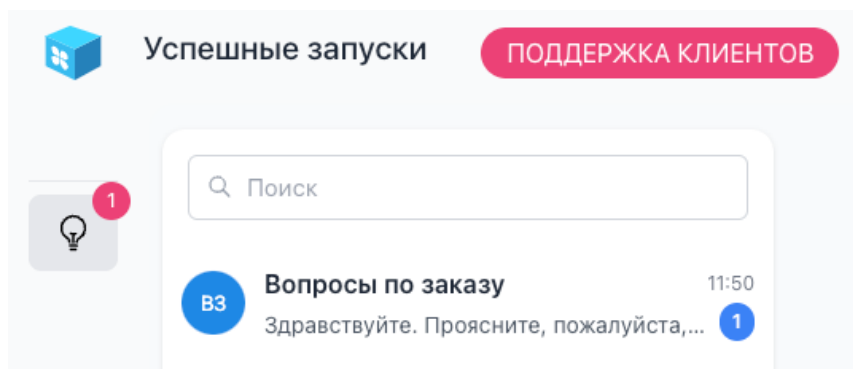
Запрос

Отправить запрос

После отправки запроса он начинает отображаться в списке диалогов, а при нажатии открывается история переписки.

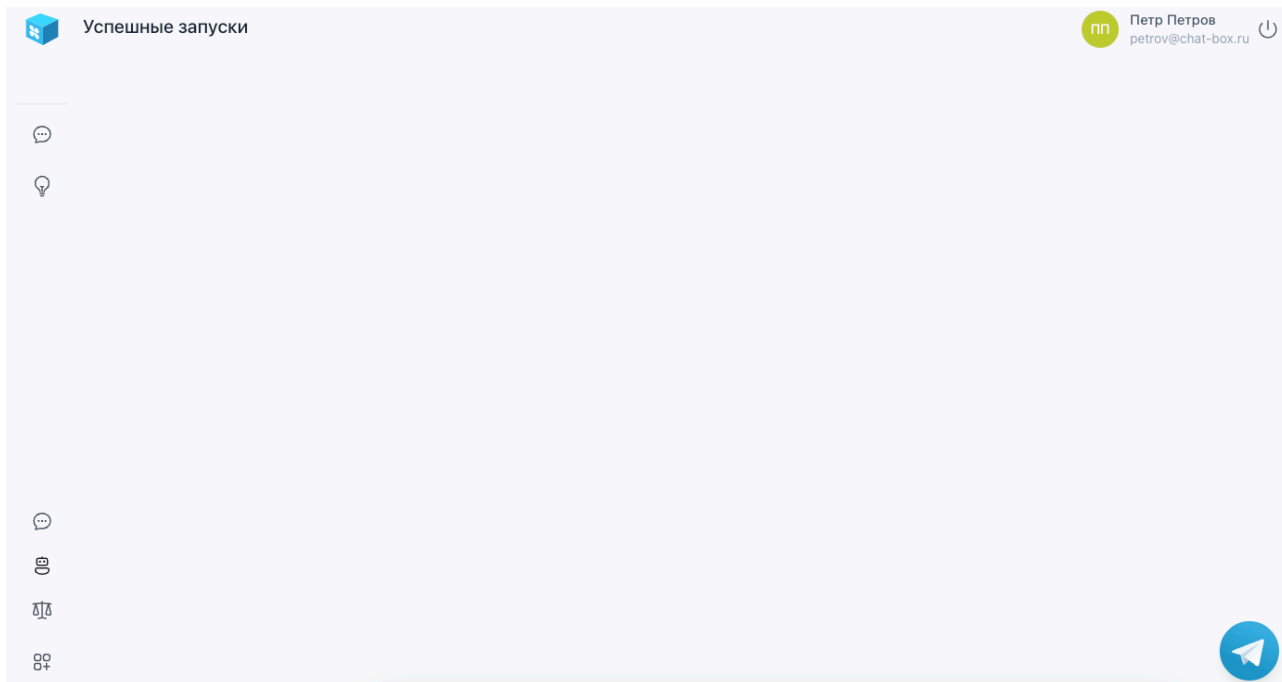


После поступления ответа на обращение, появляется соответствующая индикация.



Тестовое обращение  
Текст первого тестового обращения... ✓ Завершить после завершения сеанса общения клиент может завершить диалог, нажав на кнопку «завершить».

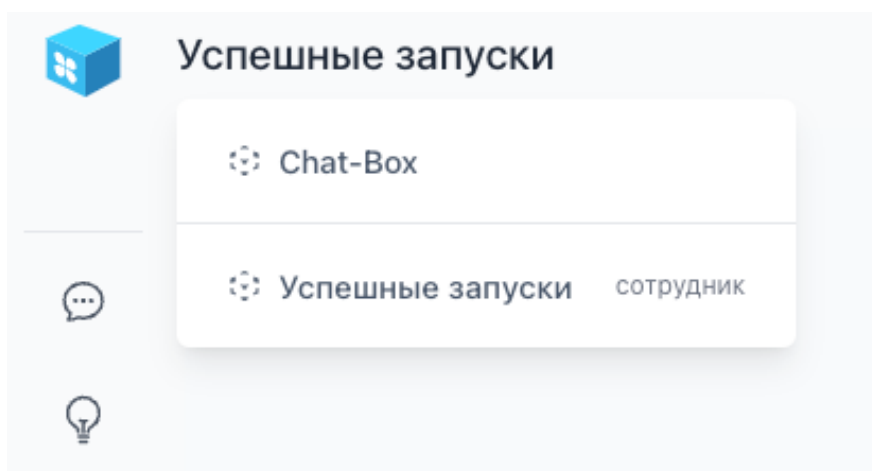
## 15. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС СОТРУДНИКА ПРОЕКТА



Слева в верхней части отображаются: название проекта и кнопки перехода к модулям проекта.

Слева внизу отображаются кнопки перехода к общим модулям платформы (раздел 9).

При наведении на название проекта открывается выпадающий список со всеми доступными проектами, при нажатии на которые возможен быстрый переход из одного в другой.



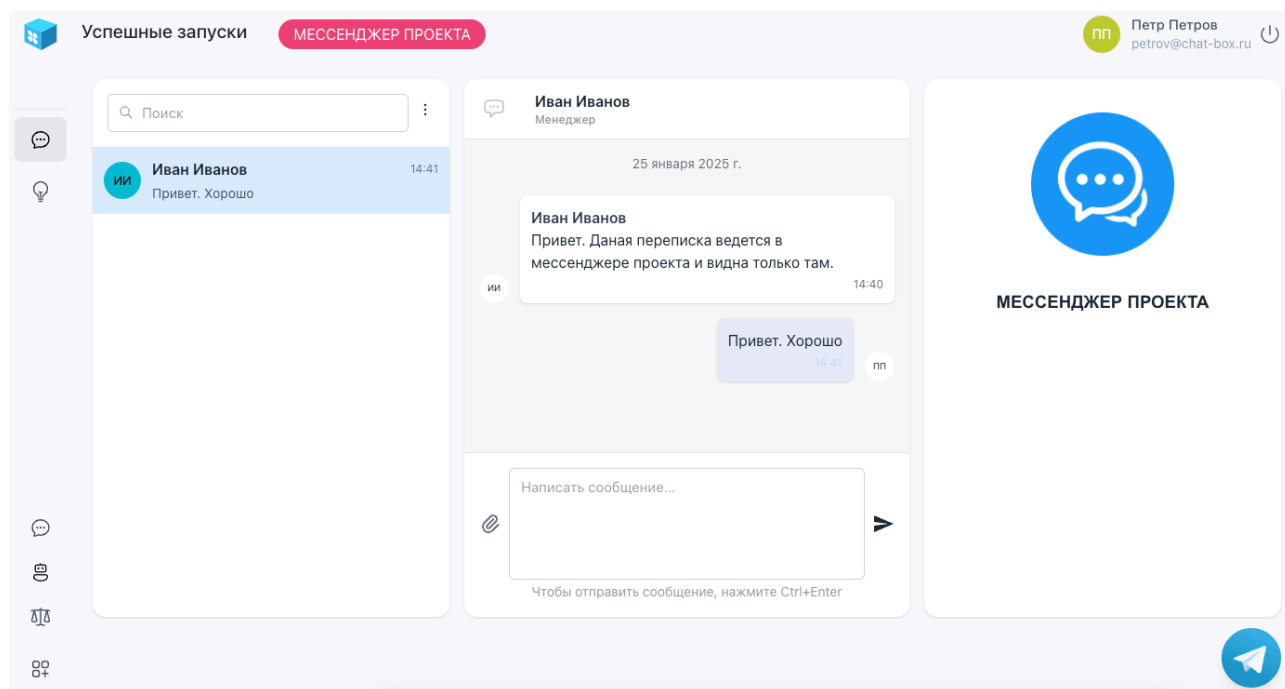
Возможные виды индикации рядом с названиями проектов: свой, клиент, сотрудник.

## 15.1.

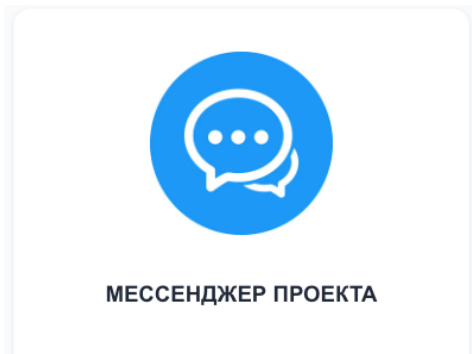


## Мессенджер проекта

Данный модуль позволяет вести диалоги (переписку) между всеми сотрудниками проекта.



Справа отображается контент проекта, доступный всем сотрудникам.



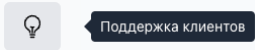
Его редактирование осуществляется администратором проекта (раздел 10.2).



Поиск собеседника осуществляется из списка контактов.

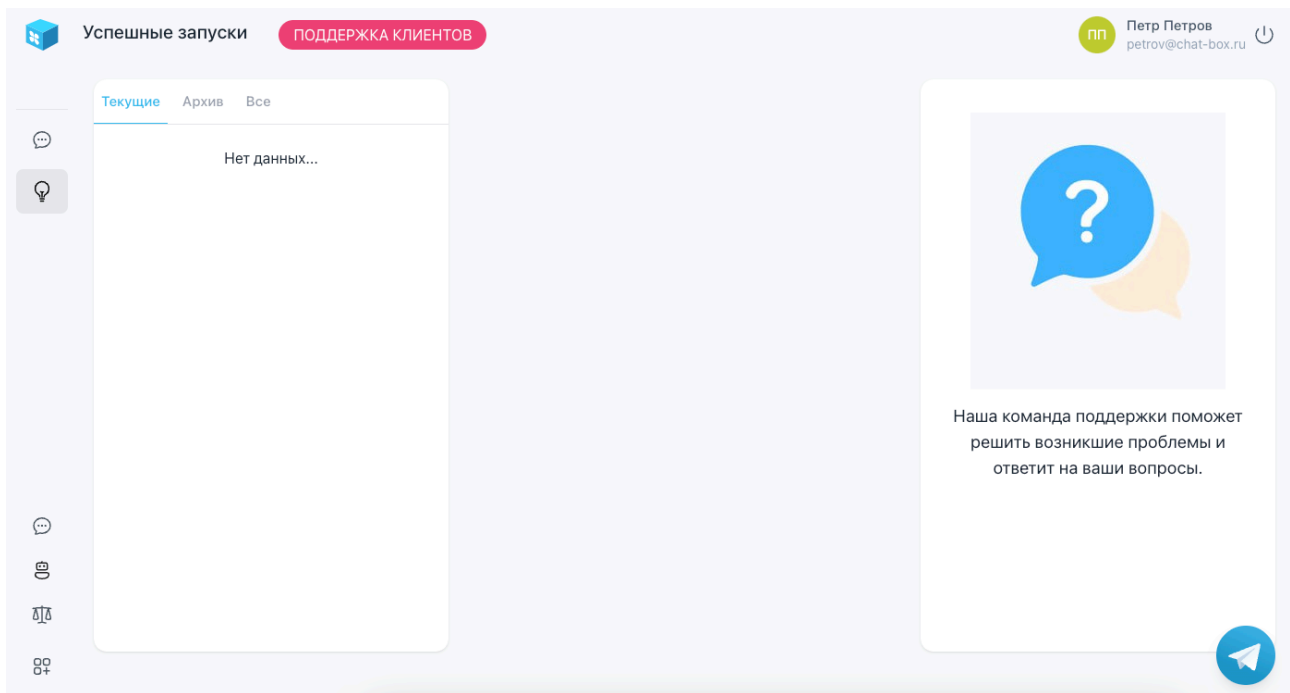
К выбору предлагаются только Пользователи, зарегистрированные в данном проекте и имеющие статус сотрудника проекта.

## 15.2.

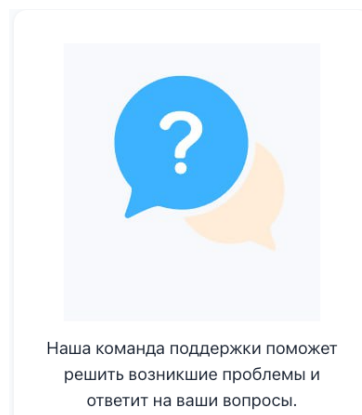


## Поддержка клиентов

Данный модуль позволяет вести диалоги (переписку) между сотрудниками и клиентами проекта.

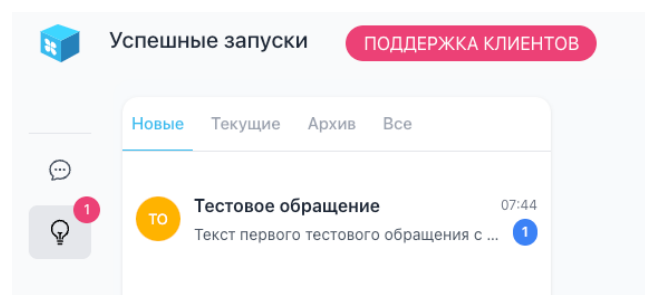


Справа от диалогового окна отображается контент проекта, доступный всем клиентам.



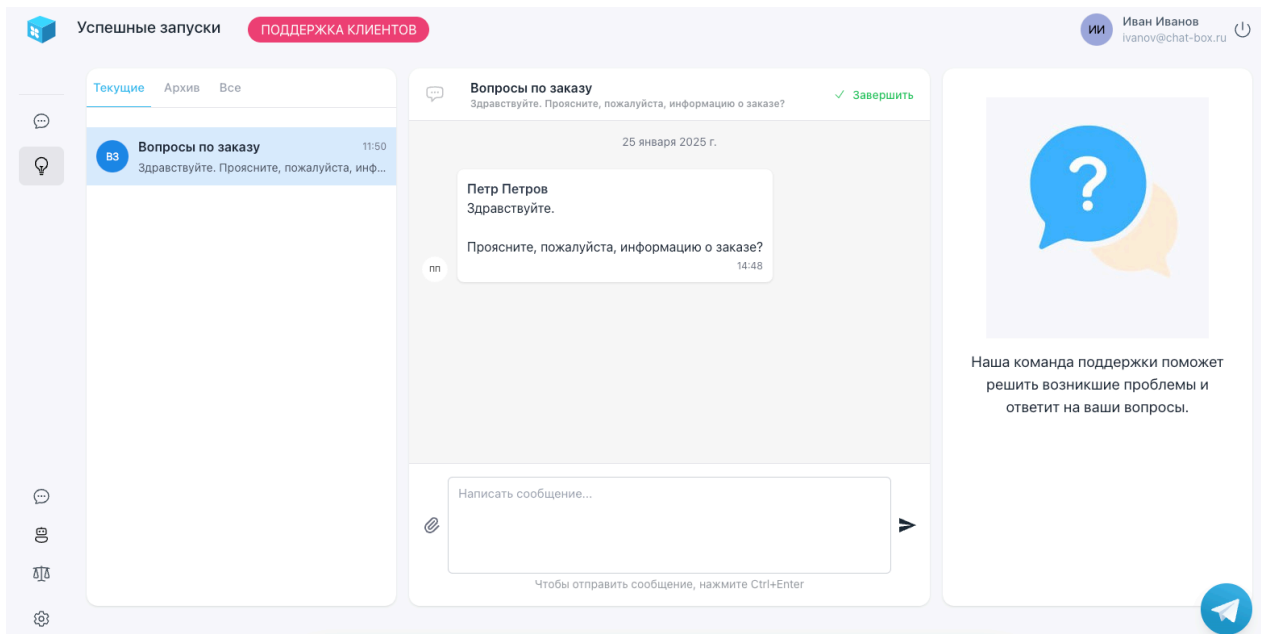
Его редактирование осуществляется администратором проекта (раздел 10.2.).

После поступления нового обращения от клиента, появляется соответствующая индикация. Сам запрос отображается в разделе «новые».

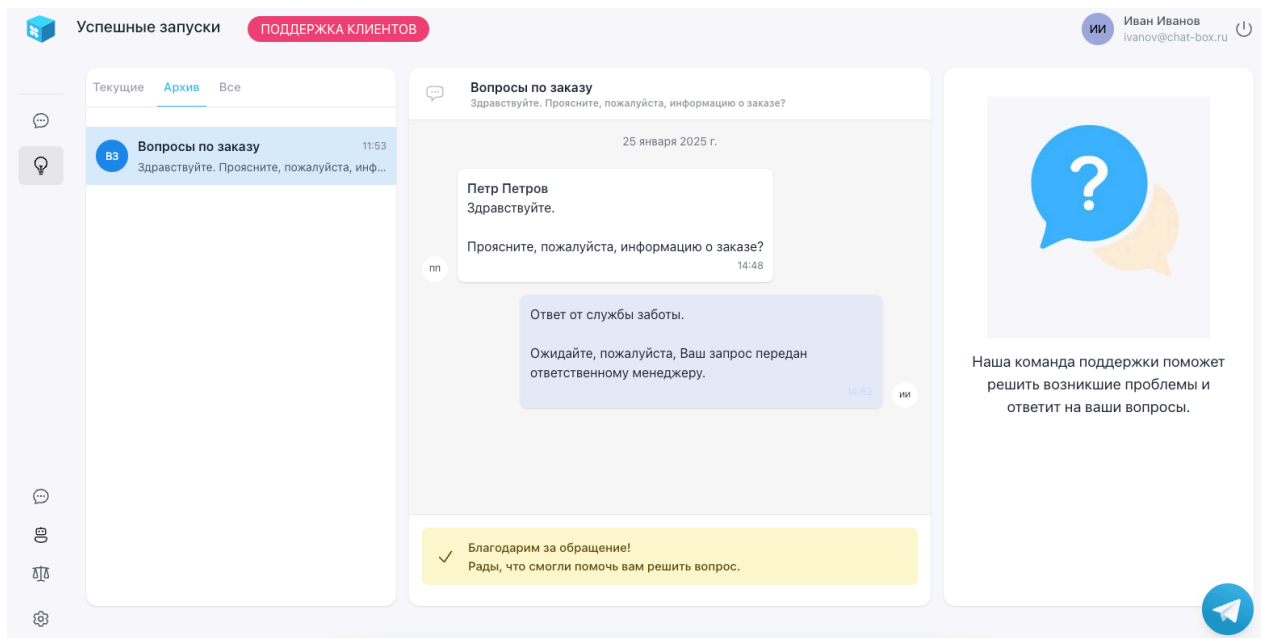




При нажатии на запрос открывается форма переписки, а сам запрос переходит в раздел «текущие».



Тестовое обращение ✓ Завершить после завершения сеанса общения сотрудник может завершить диалог, нажав на кнопку «завершить», при этом запрос клиента перейдет в раздел «архив».



### 13. ПРАВА ДОСТУПА

Каждый Пользователь вне зависимости от статуса (клиент или сотрудник) может создавать свои проекты, а также пользоваться общим функционалом платформы Chat-Box.

Каждый Пользователь одновременно может иметь свой проект, а также иметь статус сотрудника или клиента в других проектах.

**Специальные права в своем проекте:** настраивать проект, пользоваться мессенджером проекта, получать/отвечать на обращения клиентов проекта.

**Специальные права сотрудника проекта:** пользоваться мессенджером проекта, получать/отвечать на обращения клиентов проекта.

**Специальные права клиента проекта:** обращаться с запросами к сотрудникам проекта.